|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ИСПОЛНИТЕЛЬНЫЙ КОМИТЕТ  ГОРОДА НИЖНЕКАМСКА  РЕСПУБЛИКИ ТАТАРСТАН  пр. Строителей, д. 12, г. Нижнекамск, 423570 | Herb | | ТАТАРСТАН РЕСПУБЛИКАСЫ  ТҮБӘН КАМА ШӘҺӘРЕ  БАШКАРМА КОМИТЕТЫ  Төзүчеләр пр., 12 нче йорт, Түбән Кама шәһәре, 423570 |
| ПОСТАНОВЛЕНИЕ  № 1 | | КАРАР  13-нче гыйнвар 2020 ел | |

Татарстан Республикасы Түбән Кама шәһәре башкарма комитетының

«Биналар һәм корылмалар төзү өчен җир эшләре башкаруга ордер бирү буенча муниципаль хезмәт күрсәтүнең административ регламентын раслау турында» 2014 елның 26 мартындагы 45 номерлы карарына үзгәрешләр кертү турында

«Дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүне оештыру турында» 2010 елның 27 июлендәге 210-ФЗ номерлы Федераль закон, Россия Федерациясе Шәһәр төзелеше кодексы, Татарстан Республикасы Түбән Кама шәһәре башкарма комитетының «Түбән Кама шәһәрендә муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең административ регламентларын эшләү һәм раслау тәртибен раслау турында» 2015 елның 1 декабрендәге 480 номерлы карары нигезендә, карар бирәм:

1. Татарстан Республикасы Түбән Кама шәһәре башкарма комитетының «Биналар һәм корылмалар төзү өчен җир эшләре башкаруга ордер бирү буенча муниципаль хезмәт күрсәтүнең административ регламентын раслау турында» 2014 елның 26 мартындагы 45 номерлы карарына (алга таба – карар) түбәндәге үзгәрешләр кертергә:

карарның исеме һәм 1 пунктында «биналар һәм корылмалар төзү өчен» сүзләрен төшереп калдырырга;

карарның кушымтасында:

Регламетның исеме һәм 1.1 пунктында «биналар һәм корылмалар төзү өчен» сүзләрен төшереп калдырырга;

Регламентның 1.6. пунктның унөченче абзацын Ттшереп калдырырга;

Регламентның 1.7. пунктын түбәндәге редакциядә бәян итәргә:

«Әлеге регламентны куллану максатларында, «Дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүне оештыру турында» 2010 елның 27 июлендәге 210-ФЗ номерлы Федераль законда һәм Түбән Кама шәһәр Советының 2013 елның 30 гыйнварындагы 48 номерлы карары белән расланган Татарстан Республикасы Түбән Кама муниципаль районы Түбән Кама шәһәре муниципаль берәмлеге территориясен тышкы төзекләндерү һәм санитар карап тоту кагыйдәләрендә каралган төшенчәләр һәм терминнар кулланыла.

Ордер дигәндә, әлеге Регламентта җир һәм төзелеш эшләрен башкаруга хокук бирүче документ аңлашыла. Ордер формасы әлеге Регламентның 3-нче кушымтасында китерелгән.

Әлеге Регламентта муниципаль хезмәт күрсәтү турында гариза (алга таба – гариза) дигәндә, муниципаль хезмәт күрсәтү турындагы сорату аңлашыла (2010 елның 27 июлендәге 210-ФЗ номерлы Федераль законның 2 ст. 2 п.). Гариза формасы әлеге Регламентның 1, 2-нче кушымталарында китерелгән.»;

Регламентның 2 бүлеген яңа редакциядә бәян итәргә (карарга кушымта);

Регламентның 3.1. пунктындагы 3.1.2 пунктчасын үз көчен югалткан дип танырга;

Регламентның 3.5. пунктындагы 3.5.1. пунктчасының өченче абзацында «әлеге Регламентның 2.9. пункты белән» сүләрен «әлеге Регламентның 2.8. пункты белән» сүзләренә алмаштырырга;

Регламентның 5 бүлегендәге исемен түбәндәге редакциядә бәян итәргә:

«5. Муниципаль хезмәт күрсәтүче органның, муниципаль хезмәт күрсәтүче органның вазыйфаи затының, яисә муниципаль хезмәткәрнең карарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмауларына) судка кадәр (судтан тыш) шикаять белдерү тәртибе»;

Регламентның 5.1. пунктын түбәндәге редакциядә бәян итәргә:

«5.1. Муниципаль хезмәт алучылар Башкарма комитетка муниципаль хезмәт күрсәтүче органның, муниципаль хезмәт күрсәтүче органның вазыйфаи затының, муниципаль хезмәткәрнең карарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмауларына) судка кадәр шикаять белдерергә хокуклы. Муниципаль хезмәт күрсәтүче орган җитәкчесенең карарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмауларына) судка кадәр шикаять турыдан-туры Башкарма комитет җитәкчесе тарафыннан карала.

Мөрәҗәгать итүче шикаять белән шул исәптән түбәндәге очракларда да мөрәҗәгать итә ала:

1) муниципаль хезмәт күрсәтү турындагы соратуны теркәү вакытын бозу;

2) муниципаль хезмәт күрсәтү срогын бозу;

3) мөрәҗәгать итүчедән аларны тапшыру яки гамәлгә ашыру муниципаль хезмәте күрсәтү өчен Россия Федерациясе норматив хокукый актларында, Татарстан Республикасы норматив хокукый актларында, муниципаль хокукый актларында каралмаган документлар яки мәгълүмат яисә гамәлләр башкаруны таләп итү;

4) мөрәҗәгать итүчедән муниципаль хезмәт күрсәтү өчен аларны бирү Россия Федерациясе норматив хокукый актлары, Татарстан Республикасы норматив хокукый актлары, муниципаль хокукый актлары белән каралган документларны кабул итүдән баш тарту;

5) муниципаль хезмәт күрсәтүдән баш тарту, әгәр баш тарту нигезләре федераль законнар һәм алар нигезендә кабул ителгән Россия Федерациясенең башка норматив хокукый актлары, Татарстан Республикасы законнары һәм башка норматив хокукый актлары, муниципаль хокукый актлары белән каралмаса;

6) муниципаль хезмәт күрсәткәндә мөрәҗәгать итүчедән Россия Федерациясе норматив хокукый актлары, Татарстан Республикасы норматив хокукый актлары, муниципаль хокукый актлары белән каралмаган түләү алу;

7) муниципаль хезмәт күрсәтүче органның, муниципаль хезмәт күрсәтүче органның вазыйфаи затының, муниципаль хезмәт күрсәтү нәтиҗәсендә, бирелгән документларда җибәрелгән төгәлсезлекләрне һәм хаталарны төзәтүдән баш тартуы яисә мондый төзәтүләрнең билгеләнгән срокларын бозу;

8) муниципаль хезмәт күрсәтү нәтиҗәләре буенча документлар бирү срогын яки тәртибен бозу;

9) муниципаль хезмәтләр күрсәтүне туктатып тору,әгәр туктатып тору нигезләре федераль законнар һәм алар нигезендә кабул ителгән Россия Федераци-ясенең бүтән норматив хокукый актлары, Татарстан Республикасы законнары һәм башка норматив хокукый актлары, муниципаль хокукый актлары белән каралмаган булса.

10) мөрәҗәгать итүчедән, муниципаль хезмәт күрсәткәндә, муниципаль хезмәт күрсәтү өчен кирәкле документларны кабул итүдән беренчел баш тартканда аларның булмавы һәм (яки) дөрес булмавы күрсәтелмәгән документлар яисә мәгълүмат таләп итү, яисә 210-ФЗ номерлы Федераль законның 7 статьясындагы 1 өлешенең 4 пунктында каралган очраклардан тыш, муниципаль хезмәт күрсәтү.»;

Регламентның 5.2. пунктын түбәндәге редакциядә бәян итәргә:

«5.2. Шикаять язма формада кәгазьдә, электрон формада бирелә.

Муниципаль хезмәт күрсәтүче органның, муниципаль хезмәт күрсәтүче органның вазыйфаи затының, муниципаль хезмәткәрнең, муниципаль хезмәт күрсәтүче орган җитәкчесенең карарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмауларына) шикаять почта, КФҮ, «Интернет» мәгълүмати-телекоммуникация челтәре, ТР Түбән Кама муниципаль районының рәсми сайты (http://e-nkama.ru), Татарстан Республикасы дәүләт һәм муниципаль хезмәтләрнең бердәм порталы (http://uslugi.tatarstan.ru/), Дәүләт һәм муниципаль хезмәт күрсәтүләрнең бердәм порталы (функцияләре) (http://www.gosuslugi.ru/) аша җибәрелә ала, шулай ук мөрәҗәгать итүчене шәхси кабул итү вакытында кабул ителергә мөмкин.

Регламентның 5.4. пунктын түбәндәге редакциядә бәян итәргә:

«5.4. Муниципаль хезмәт күрсәтүче органга кергән шикаять аны теркәгән көннән алып унбиш эш көне эчендә каралырга тиеш, ә муниципаль хезмәт күрсәтүче органның мөрәҗәгать итүчедән документлар кабул итүдән баш тартуы яки җибәрелгән төгәлсезлекләрне һәм хаталарны төзәтүдән баш тартуга яисә мондый төзәтүләрнең билгеләнгән срогы бозылуга шикаять бирелгән очракта - теркәлгән көннән биш эш көне эчендә каралырга тиеш.»;

Регламентның 5.5. пунктын түбәндәге редакциядә бәян итәргә:

«5.5. Шикаятькә шикаятьтә бәян ителгән хәлләрне раслаучы документлар (булган очракта), яисә аларның күчермәләре куелырга мөмкин.»;

Регламентка 3-нче кушымтаны яңа редакциядә бәян итәргә (карарга 2-нче кушымта);

Регламентка 6-нчы кушымтаны үз көчен югалткан дип танырга.

2. Җәмәгатьчелек һәм гаммәви мәгълүмат чаралары белән элемтә бүлегенә әлеге карарны Түбән Кама муниципаль районының рәсми сайтында һәм басма матбугатта урнаштыруны тәэмин итәргә.

1. Әлеге карар үтәлешен контрольдә тотуны үз өстемдә калдырам.

Җитәкче Д.И. Баландин

Татарстан Республикасы

Түбән Кама шәһәре

башкарма комитетының

2020 елның 13-нче гыйнвар

1-нче номерлы карарына

1-нче кушымта

2. Муниципаль хезмәт күрсәтү стандарты

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Муниципаль хезмәт күрсәтү стандартына таләпләр исеме | Стандартка таләпләр эчтәлеге | Хезмәт күрсәтү яисә таләпне билгеләүче  норматив акт |
| 2.1. Муниципаль хезмәт күрсәтү исеме | Җир эшләрен башкаруга ордер бирү | РФ ШтК;  РФ ҖК  Төзекләндерү кагыйдәләре |
| 2.2.  Турыдан-туры муниципаль хезмәт күрсәтүче җирле үзидарәнең башкарма-оештыручы органы исеме | Татарстан Республикасы Түбән Кама шәһәре башкарма комитеты | Устав |
| 2.3. Муниципаль хезмәт күрсәтү нәтиҗәләренең тасвирламасы | 1. Җир эшләрен башкаруга ордер (рөхсәт).  2. Муниципаль хезмәт күрсәтүдән баш тарту турында хат. | Төзекләндерү кагыйдәләре |
| 2.4. Муниципаль хезмәт күрсәтү срогы, шул исәптән муниципаль хезмәт күрсәтүдә катнашучы оешма-ларга мөрәҗәгать итү зарурлыгын исәпкә алып, туктатылу мөмкинлеге Россия Федерациясе законнары белән каралган очракта, муниципаль хезмәт күрсәтүне туктатып тору срогы, муниципаль хезмәт күрсәтү нәтиҗәсе булган документларны бирү (җибәрү) срогы | Гариза бирү көнен дә кертеп, 13 эш көне эчендә.  Ордерны (рөхсәтне) өч эш көне эчендә озайту турында билге.  Муниципаль хезмәт күрсәтү вакытын туктатып тору каралмаган | Төзекләндерү кагыйдәләре |
| 2.5.  Муниципаль хезмәт күрсәтү өчен законнар һәм башка норматив хокукый актлар нигезендә, шулай ук мөрәҗәгать итүче тарафыннан тапшы-рылырга тиешле муниципаль хезмәт-ләр күрсәтү өчен кирәкле һәм мәҗбүри булган хезмәтләр, мөрәҗәгать итүченең аларны алу ысуллары, шул исәптән электрон формада, аларны күрсәтү тәртибе нигезендә кирәкле документларның тулы исемлеге | Ордер алу өчен тапшырыла:  1) хезмәт күрсәтү турында гариза (әлеге Регламентка 1, 2 нче кушымта);  2) шәхесне раслаучы документ яки ордер рәсмиләштерүгә юридик зат вәкиленең вәкаләтләре;  3) әлеге Регламентның 3 нче кушымтасында күрсәтелгән кызыксынган оешмалар белән килештерел-гән эшләр башкаруга заказчы штампы булган график материаллар белән проект документлары;  4) әлеге Регламентның 4 нче кушымтасы нигезендә форма буенча җир эшләрен башкаруга рөхсәт;  5) ордерның соратып алына торган гамәлдә булу срогы чикләрендә, эшләрнең һәр этабын башлау һәм тәмамлау датасын күрсәтеп, заказчы белән килештерелгән эшләр башкару графыгы;  6) кәрәзле телефон күрсәтеп, эшләрне башкару өчен җаваплы затларны билгеләү турында оешма җитәкчесе боерыгы;  7) капиталь төзелеш объектының (СРО) иминлегенә йогынты ясый торган капиталь төзелеш объектларының инженерлык эзләнүләре, проект документларын әзерләү, төзелеш, реконструкция, капиталь ремонт буенча (әгәр бу законнар нигезендә таләп ителсә) эшләрнең билгеле бер төренә (төрләренә) рөхсәт турында таныклык күчермәсе;  8) Әлеге Регламентның 5-нче кушымтасы нигезендә форма буенча эш зонасында төзекләндерүне торгызу буенча йөкләмә;  9) Җир кишәрлегенә яки күчемсез мөлкәткә хокук билгели торган документлар, әгәр аңа хокук Бердәм дәүләт реестрында күчемсез мөлкәткә аның хокукы һәм аның белән алыш-биреш теркәлмәгән булса.  Ордер озайту өчен тапшырыла:  1) элек бирелгән ордерның төп нөсхәсе;  2) яңа чорга эш графигы;  3) башкарылган һәм тәмамланмаган эш күләмнәрен күрсәтеп, башкарыла торган эшләргә эш сызымы;  4) эшләр башкару вакытын озайту буенча Россия Эчке эшләр министрлыгының ЮХИДИ идарәсе белән кабат килештерү турындагы документ (асфальт катламын бозган очракта һәм машиналар йөрү өлешен һәм тротуарны япкан очракта).  Элек тапшырылган документларның гамәлдә булу срогы чыккан очракта, гариза бирүче аларны озайтырга һәм ордерны озайтканда тапшырырга тиеш. | Төзекләндерү кагыйдәләре |
| 2.6. Дәүләт органнары, җирле үзидарә органнары һәм мөрәҗәгать итүче тәкъдим итәргә хокуклы башка оешма-лар карамагында булган муниципаль хезмәт күрсәтү өчен норматив хокукый актлар нигезендә кирәкле документ-ларның тулы исемлеге, шулай ук аларны алу ысуллары, шул исәптән электрон формада, аларны тапшыру тәртибе; әлеге документлар алар карамагында булган дәүләт органы, җирле үзидарә органы яисә оешма | Ведомствоара хезмәттәшлек кысаларында алына:  - Күчемсез милекнең бердәм дәүләт реестрыннан өземтә (күчемсез милек объектына теркәлгән хокуклар турында һәркемгә билгеле мәгълүматлар булган);  - төзелешкә рөхсәт күчермәсе. | Төзекләндерү  кагыйдәләре |
| 2.7.  Муниципаль хезмәт күрсәтү өчен кирәкле документларны кабул итүдән баш тарту өчен нигезләрнең тулы исемлеге | Документларны кабул итүдән баш тарту нигезләре:  1)Документларны тиешле булмаган зат тарафыннан тапшыру.  2) Документларны тиешле органга тапшырмау |  |
| 2.8.  Муниципаль хезмәт күрсәтүне туктатып тору яки бирүдән баш тарту өчен нигезләрнең тулы исемлеге | Хезмәт күрсәтүне туктату өчен нигез каралмаган.  Муниципаль хезмәт күрсәтүдән баш тарту нигезләре:  1) Гариза бирүче тарафыннан документлар тулы күләмдә тапшырылмаган, яисә тапшырылган гаризада һәм (яки) документларда тулы булмаган һәм (яки) дөрес булмаган мәгълүмат бар;  2)  Муниципаль хезмәт күрсәтү өчен кирәкле документ һәм (яисә) мәгълүматның булмавын таныклаучы ведомствоара соратуга дәүләт хакимияте органы, җирле үзидарә органы яисә дәүләт хакимияте органы, җирле үзидарә органы ведомствосына караган органы җавапларының керүе. Гариза бирүче кирәкле документларны мөстәкыйль рәвештә тапшырырга хокуклы;  5)  Элек алынган ордер буенча җир эшләрен үткәргәннән соң бозылган төзекләндерүне торгызу буенча йөкләмәләрне үтәмәү. | Төзекләндерү кагыйдәләре |
| 2.9. Муниципаль хезмәт күрсәтү өчен алына торган дәүләт пошлинасын яисә башка түләүне алу тәртибе, күләме һәм нигезләре | Муниципаль хезмәт күрсәтү түләүсез нигездә бирелә |  |
| 2.10. Муниципаль хезмәт күрсәтү өчен кирәкле һәм мәҗбүри булган хезмәтләр исемлеге, шул исәптән муниципаль хезмәтләр күрсәтүдә катнашучы оешмалар тарафыннан бирелә торган документ (документлар) турында белешмәләр | Кирәкле һәм мәҗбүри хезмәтләр күрсәтү таләп ителми |  |
| 2.11. Муниципаль хезмәт күрсәтүләр өчен кирәкле һәм мәҗбүри булган хезмәт күрсәтү өчен алына торган түләү алуның тәртибе, күләме һәм нигезләре, мондый түләү күләмен исәпләү методикасы турында мәгълүматны да кертеп | Кирәкле һәм мәҗбүри хезмәтләр күрсәтү таләп ителми |  |
| 2.12. Муниципаль хезмәт күрсәтү турында, муниципаль хезмәт күрсәтүдә катнашучы оешма тарафыннан хезмәт күрсәтү турында сорату биргәндә һәм мондый хезмәт күрсәтү нәтиҗәләрен алганда чират көтүнең максималь вакыты | Чират булганда муниципаль хезмәт алуга гариза бирү 15 минуттан да артмаска тиеш.  Муниципаль хезмәт күрсәтү нәтиҗәсен алганда, чират көтүнең максималь вакыты 15 минуттан арт-маска тиеш |  |
| 2.13. Мөрәҗәгать итүченең муниципаль хезмәт күрсәтү турында, муниципаль хезмәт күрсәтүдә катнашучы оешма тарафыннан хезмәт күрсәтү турында соратуын, шул исәптән электрон формада да теркәү срогы һәм тәртибе | Гариза кергән вакыттан бер көн эчендә.  Ял (бәйрәм) көнендә электрон формада кергән сорату ял (бәйрәм) көне артыннан килгән эш көнендә теркәлә |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 2.14.  2.14. Муниципаль хезмәт күрсәтелә торган биналарга, көтү залына, муниципаль хезмәт күрсәтү өчен сорату тутыру урыннарына, һәр муниципаль хезмәт күрсәтү өчен, мондый хезмәт күрсәтү тәртибе турында визуаль, текстлы һәм мультимедиа мәгълүмат урнаштыру һәм рәсмиләштерү өчен кирәкле документлар исемлеге һәм тутыру үрнәкләре булган мәгълүмат стендларына, шул исәптән, инвалид-ларны социаль яклау турында Федераль законнар һәм Татарстан Республикасы законнары нигезендә, әлеге объектларның инвалидлар өчен үтемлелеген тәэмин итүгә таләпләр | Муниципаль хезмәт күрсәтү янгынга каршы си-стема һәм янгын сүндерү системасы белән, доку-ментларны рәсмиләштерү өчен кирәкле җиһазлар, мәгълүмати стендлар белән җиһазландырылган би-наларда һәм урыннарда башкарыла.  Инвалидларның муниципаль хезмәт күрсәтү урынына тоткарлыксыз керү мөмкинлеге тәэмин ителә (бинага уңайлы керү-чыгу һәм аларның чикләрендә хәрәкәт итү).  Муниципаль хезмәт күрсәтү тәртибе турында ви-зуаль, текстлы һәм мультимедиа мәгълүматы гариза бирүчеләр өчен уңайлы урыннарда, шул исәптән ин-валидларның чикләнгән мөмкинлекләрен исәпкә алып урнаштырыла |  |
| 2.15. Муниципаль хезмәт күрсәтүнең һәркем өчен мөмкин булуы һәм сыйфаты күрсәткечләре, шул исәптән муниципаль хезмәт күрсәткәндә мөрәҗәгать итүченең вазыйфаи затлар белән үзара хезмәттәшлеге күләме һәм алар-ның дәвамлылыгы, муниципаль хезмәт күрсәтүнең барышы турында мәгълүмат алу мөмкинлеге, шул исәптән мәгълүмати-коммуникацион технологияләр кулланып, Федераль законның 15.1 статьясында каралган дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең күпфункцияле үзәгендә берничә дәүләт һәм (яки) муниципаль хезмәт күрсәтү турында сорату юлы белән гариза бирүче сайлавы буенча (экстерриториаль принцип) җирле үзидарә органының башкару-боеру органының теләсә кайсы территориаль бүлекчәсендә,, җирле үзидарә башкарма органының теләсә кайсы территориаль бүлекчәсендә дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең күпфункцияле үзәкләрендә муниципаль хезмәт күрсәтү алуның мөмкинлеге яисә мөмкин булмавы | Муниципаль хезмәт күрсәтүләрнең һәркем өчен мөмкин булуы күрсәткечләре булып тора:  җәмәгать транспортының һәркем файдалана алырлык зонасында урнашкан учреждение бинасы;  кирәкле сандагы белгечләр, шулай ук гариза бирүчеләрдән документлар кабул ителә торган урыннар булу;  мәгълүмати стендларда, «Интернет» челтәрендәге Башкарма комитетның мәгълүмати ресурсларында, Дәүләт һәм муниципаль хезмәтләрнең бердәм порта-лында муниципаль хезмәт күрсәтү ысуллары, тәртибе һәм сроклары турында тулы мәгълүмат булу;  башка затлар белән беррәттән, инвалидларга хезмәт күрсәтүгә комачаулаучы киртәләрне җиңеп чыгарга ярдәм күрсәтү.  Муниципаль хезмәт күрсәтүнең сыйфаты түбәндәгеләр булмау белән характерлана:  мөрәҗәгать итүчеләргә документлар кабул итү һәм бирү чиратлары;  муниципаль хезмәт күрсәтү срокларын бозу;  муниципаль хезмәт күрсәтүче муниципаль хезмәткәрләрнең гамәлләренә (гамәл кылмауларына) карата шикаять;  муниципаль хезмәт күрсәтүче муниципаль хезмәткәрләрнең гариза бирүчеләргә карата әдәпсез, игътибарсыз мөнәсәбәтенә карата шикаятьләр.  Муниципаль хезмәт күрсәтү турында сорату биргәндә һәм муниципаль хезмәт күрсәтү нәтиҗәсе алганда - муниципаль хезмәт күрсәтүче вазыйфаи затның һәм мөрәҗәгать итүченең бер тапкыр үзара хезмәттәшлеге. Хезмәттәшлекнең дәвамлылыгы әлеге Регламент белән билгеләнә  Муниципаль хезмәт күрсәтүнең барышы турында мәгълүмат мөрәҗәгать итүче тарафыннан Түбән Кама муниципаль районының рәсми сайтында (http://www.e-nkama.ru), Дәүләт һәм муниципаль хезмәтләрнең бердәм порталында, КФҮдә алынырга мөмкин  Дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең күпфункцияле үзәгендә (алга таба – КФҮ) муниципаль хезмәт күрсәткәндә, документлар кабул итүне һәм бирүне КФҮ белгече башкара.  Экстерриториаль принцип буенча һәм комплекс-лы соратып алу составында муниципаль хезмәт күрсәтелми. |  |
| 2.16.  Башка таләпләр, шул исәптән экстериториаль принцип буенча муниципаль хезмәт күрсәтү үзенчәлек-ләрен исәпкә алып (муниципаль хезмәт экстерриториаль принцип буенча бирелгән очракта) һәм электрон формада муниципаль хезмәт күрсәтү үзенчәлекләрен исәпкә алып | Муниципаль хезмәт күрсәтүне электрон формада алу тәртибе турында консультацияне Интернет-кабул итү бүлмәсе яки Татарстан Республикасы дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр порталы аша алырга мөмкин.  Әгәр законда муниципаль хезмәт күрсәтү турын-да гаризаны электрон формада тапшыру каралган булса, гариза Дәүләт һәм муниципаль хезмәт күрсәтүләрнең (функцияләрнең) бердәм порталы (http://www.gosuslugi.ru/) аша яки Татарстан Республикасы дәүләт һәм муниципаль хезмәт күрсәтү порталы аша (https://uslugi.tatarstan.ru/) бирелә |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Түбән Кама шәһәре  башкарма комитеты  Җир эшләре башкаруга  ОРДЕР №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_оешмасы вәкиле  Гр.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_буенча эшләр башкарырга рөхсәт ителә  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_буенча  Мин\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_йөкләмә алам:  1. Әлеге ордерда билгеләнгән архитектура идарәсендә һәм башка оешмаларда килештергәндә бирелгән барлык шартларны төгәл үтәп, күрсәтелгән срокта тулы күләмдә казылган урынны элекке хәленә кайтарып, эшне башларга һәм тәмамларга.  2. Ордерның гамәлдә булу вакытын озайту кирәк булган очракта, яңа срок вәкаләтле вазыйфаи зат тарафыннан билгеләнә.  3. Эш башкару урынында киртәләр һәм билгеләнгән үрнәктәге яктырту булырга тиеш.  4. Котлован - траншеяны 0,20 м калынлыктагы туфрак катламнары белән җентекләп таптап тыгызлап һәм су агызып күмәргә, ә кышкы вакытта югары катламга мостовой яки тротуардан 0,5 м биеклектә ком өстәп, вакланган грунт белән күмәргә. Күмгәннән калган туфракны һәм материалларны 24 сәгать эчендә алырга.  5. Казыганда җимерелгән капламны торгызу вәкаләтле вазыйфаи зат катнашында акт тутырып рәсмиләштерергә.  6. Эш кирәкле материал, эшче көчләр, инструмент һәм транспорт белән тәэмин ителгәнлеген раслыйм.  7. Ордер буенча йөкләмәләрне үтәмәгән өчен РФ һәм ТР Законнары нигезендә административ яки суд тәртибендә җаваплылык алам. |  | Түбән Кама шәһәре  башкарма комитеты  Җир эшләре башкаруга  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_НОМЕРЛЫ ОРДЕР ТӨБЕ  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_оешмасы вәкиле  Гр.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_эшләр башкарырга рөхсәт ителә  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_буенча  Мин\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_йөкләмә алам:  1. Әлеге ордерда билгеләнгән архитектура идарәсендә һәм башка оешмаларда килештергәндә бирелгән барлык шартларны төгәл үтәп, күрсәтелгән срокта тулы күләмдә казылган урынны элекке хәленә кайтарып, эшне башларга һәм тәмамларга.  2. Ордерның гамәлдә булу вакытын озайту кирәк булган очракта, яңа срок вәкаләтле вазыйфаи зат тарафыннан билгеләнә.  3. Эш башкару урынында киртәләр һәм билгеләнгән үрнәктәге яктырту булырга тиеш.  4. Котлован - траншеяны 0,20 м калынлыктагы грунт катламнары белән җентекләп таптап тыгызлап һәм су агызып күмәргә, ә кышкы вакытта югары катламга мостовой яки тротуардан 0,5 м биеклектә ком өстәп, вакланган грунт белән күмәргә. Күмгәннән калган грунтны һәм материалларны 24 сәгать эчендә алырга.  5. Казыганда җимерелгән капламны торгызу вәкаләтле вазыйфаи зат катнашында акт тутырып рәсмиләштерергә.  6. Эш кирәкле материал, эшче көчләр, инструмент һәм транспорт белән тәэмин ителгәнлеген раслыйм.  7. Ордер буенча йөкләмәләрне үтәмәгән өчен РФ һәм ТР Законнары нигезендә административ яки суд тәртибендә җаваплылык алам. |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 8. Ордерда күрсәтелгән эшләрне башкару кызыксынган оешмалар белән килештерелгән:  а) Яр Чаллы ЗУЭС\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  б) Түбән Кама МРУЭС \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  в) «Сетевая компания НКЭС» ААҖ филиалы\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  г) «Нижнекамскгаз»ЭҖИ\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  д) «Инженер үзәге» ҖЧҖ\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  е) «Татэнерго» НКТС АҖ\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  ё) «ВКиЭХ»АҖ\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  ж) «МТС»ААҖ\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  з) «НКНХ»Генплан бүлеге\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  и) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  к) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  л) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  м)«ДЕЗ»МБУ\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  н) ОООС\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  о) Башкарма комитетның АТИ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  п) Төзелеш һәм архитектура идарәсе\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  р) Авыл җирлеге башкарма комитеты\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  с) автомобиль юлларын карап тотуны һәм хезмәт күрсәтүне гамәлгә ашыручы оешма \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  М.У. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Ф.И.О. эш өчен җаваплының имзасы  Адрес\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Телефон\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Ордерда күрсәтелгән эш түбәндәгеләр өчен башкарыла:  Телефон №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Оешма исеме, Ф.И.О. заказчы вәкиле имзасы  Башкарылган эшләр, бозылган төзекләндерүне тулысынча торгызып, эш урынын чистартып, вәкаләтле вазыйфаи затка акт буенча тапшырыла.  Җимерелгән төзекләндерү элементларын торгызуны да кертеп, барлык эшләрне дә түбәндәге срокларда башкарырга:  20\_\_\_\_\_\_\_\_елның \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_кадәр  Озайтылды 20\_\_\_елның\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_кадәр  Озайтылды 20\_\_\_елның \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_кадәр \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  имза  Ордерны ябу килештерелгән:  Авыл җирлегенең башкарма комитеты 20\_\_\_елның\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  имза  АТИ 20\_\_\_елның\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  имза  Автомобиль юлларын карап тотуны һәм хезмәт күрсәтүне гамәлгә ашыручы оешма  20\_\_\_елның\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  имза  Ябылды 20\_\_\_елның\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  имза  Срогы чыккан ордер буенча эш тыела.  Түбән Кама шәһәре  башкарма комитеты \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_    20\_\_\_\_елның «\_\_\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  | 8. Ордерда күрсәтелгән эшләрне башкару кызыксын-ган оешмалар белән килештерелгән:  а) Яр Чаллы ЗУЭС\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  б) Түбән Кама МРУЭС \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  в) «Сетевая компания НКЭС» ААҖ филиалы\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  г) «Нижнекамскгаз»ЭҖИ\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  д) «Инженер үзәге» ҖЧҖ\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  е)«Татэнерго» НКТС АҖ\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  ё) «ВКиЭХ»АҖ\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  ж)«МТС»ААҖ\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  з) «НКНХ»Генплан бүлеге\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  и) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  к) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  л) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  м) «ДЕЗ»МБУ\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  н) ОООС\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  о) Башкарма комитетның АТИ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  п) Төзелеш һәм архитектура идарәсе\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  р) Авыл җирлеге башкарма комитеты\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  с) автомобиль юлларын карап тотуны һәм хезмәт күрсәтүне гамәлгә ашыручы оешма \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  М.У. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Ф.И.О.  эш өчен җаваплының имзасы  Адрес\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Телефон\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Ордерда күрсәтелгән эш түбәндәгеләр өчен башкарыла:  Телефон №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Оешма исеме, Ф.И.О. заказчы вәкиле имзасы  Башкарылган эшләр, бозылган төзекләндерүне тулысынча торгызып, эш урынын чистартып, вәкаләтле вазыйфаи затка акт буенча тапшырыла.  Җимерелгән төзекләндерү элементларын торгызуны да кертеп, барлык эшләрне дә түбәндәге срокларда башкарырга:  20\_\_\_\_\_\_\_\_елның \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_кадәр  Озайтылды 20\_\_\_елның\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_кадәр  Озайтылды 20\_\_\_елның \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ кадәр \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  имза  Ордерны ябу килештерелгән:  Авыл җирлегенең башкарма комитеты  20\_\_\_елның\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  имза  АТИ 20\_\_\_елның\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  имза  Автомобиль юлларын карап тотуны һәм хезмәт күрсәтүне гамәлгә ашыручы оешма  20\_ елның\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  имза  Ябылды 20\_\_\_елның\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_  имза  Срогы чыккан ордер буенча эш тыела.  Түбән Кама шәһәре  башкарма комитеты \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_    20\_\_\_\_елның «\_\_\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |