УТВЕРЖДЕНО

Решением комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов в органах местного самоуправления Нижнекамск муниципальный район» Республики Татарстан

Протокол №1 от 13.01.2016 г.

**План работы комиссии**

**по соблюдению требований к служебному поведению**

**муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов**

**в органах местного самоуправления муниципального образования**

**«Нижнекамский муниципальный район» Республики Татарстан**

В целях реализации положений законодательства о муниципальной службе, противодействия коррупции и решения задач, стоящих перед Комиссией по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов в 2016 году, требуется проведение следующих мероприятий:

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Мероприятия** | | **Цель** | **Срок**  **исполнения** | **Ответственный** | | | **Отметка об исполнении** |
| **1. Организационная работа** | | | | | | | | |
| 1.1 | Утверждение плана работы Комиссии на 2016 год | | Организация планомерной работы по противодействию коррупции в органах местного самоуправления | 1 квартал | Гарипов Р.З. | | |  |
| 1.2 | Рассмотрение вновь принятых федеральных и региональных правовых актов по вопросам соблюдения требований к служебному поведению государственных гражданских служащих и урегулированию конфликта интересов | | Правовое обеспечение деятельности комиссии | По мере их принятия | Умников А.В. | | |  |
| 1.3 | Рассмотрение предложений по обеспечению эффективности и совершенствованию деятельности Комиссии и дополнительное включение их в план | | Повышение эффективности деятельности Комиссии | По мере поступления | Лазарев В.А. | | |  |
| 1.4 | Подведение итогов работы Комиссии за прошедший календарный год | | Совершенствование организации деятельности Комиссии | 4 квартал | Гарипов Р.З. | | |  |
| 1.5 | Проведение инструктивного совещания для лиц, замещающих муниципальные должности и должности муниципальной службы, включенных в Перечень по вопросу организации работы сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера | | Содействие обеспечению соблюдения муниципальными служащими требований к служебному поведению | I квартал | Гарипов Р.З.  Лазарев В.А. | | |  |
| **2. Внедрение механизмов контроля соблюдения муниципальными служащими требований к служебному поведению** | | | | | | | | |
| 2.1 | Рассмотрение результатов анализа сроков предоставления сведений о доходах и имуществе, принадлежащем должностным лицам на праве собственности | | Содействие обеспечению соблюдения муниципальными служащими требований к служебному поведению | 2 квартал | Шамбазова Г.К. | | |  |
| 2.2 | Рассмотрение результатов проверки достоверности представляемых сведений при поступлении на муниципальную службу в органы местного самоуправления | | Содействие обеспечению соблюдения муниципальными служащими требований к служебному поведению | По мере проведения конкурса на замещение вакантной должности | Шамбазова Г.К. | | |  |
| **3. Внедрение механизмов дополнительного внутреннего контроля деятельности муниципальных служащих, исполняющих должностные обязанности, в наибольшей мере подверженные риску коррупционных проявлений** | | | | | | | | |
| 3.1 | | Рассмотрение материалов служебных проверок о фактах нарушения требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов | Снижение уровня коррупции при исполнении муниципальных функций и предоставлении муниципальных услуг | по мере поступления | Гарипов Р.З.  Лазарев В.А. . | |  | |
| 3.2 | | Анализ проведенного мониторинга коррупционных проявлений в деятельности органов местного самоуправления | Снижение уровня коррупции при исполнении муниципальных функций и предоставлении муниципальных услуг | 4 квартал | Лазарев В.А. | |  | |
| 3.3 | | Рассмотрение поступивших в комиссию обращений бывших муниципальных служащих о даче разрешений на работу в коммерческих и некоммерческих организациях | Устранение причин коррупции | по мере поступления | Гарипов Р.З. | |  | |
| 3.4 | | Организация рассмотрения уведомлений муниципальных служащих о выполнении ими иной оплачиваемой работы | Снижение уровня коррупции при исполнении муниципальных функций и предоставления муниципальных услуг | по мере поступления | Гарипов Р.З. | |  | |
| 3.5 | | Рассмотрение представлений руководителя органа местного самоуправления по информации, поступившей из правоохранительных, налоговых и иных органов и учреждений по фактам, препятствующим назначению на должности муниципальной службы | Исключение условий проявления коррупции | По мере поступления | Умников А.В. | |  | |
| **4. Установление обратной связи с получателем муниципальных услуг** | | | | | | | | |
| 4.1 | | Рассмотрение результатов проверки полученной по «телефону доверия», через Интернет-сайт органа местного самоуправления, по электронной почте о нарушениях требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов | Выработка эффективных форм и методов противодействия коррупции | 1 квартал  2 квартал  3 квартал  4 квартал | Гарипов Р.З. | |  | |
| **5. Информирование о работе комиссии** | | | | | | | | |
| 5.1 | | Размещение и обновление на сайте  информации органа местного самоуправления муниципального образования о  деятельности комиссии (положение и состав комиссии, порядок ее работы, выписки из протокола и т.д.) | Информирование  граждан и организаций о работе комиссии по  соблюдению требований к служебному поведению | 1 квартал  3 квартал | Шамбазова Г.К.. |  | | |
|  |  | | |
| 5.2 | | Работа «Интернет-приёмной» на сайте органа местного самоуправления | Получение информации о случаях нарушения требований к служебному поведению и наличии конфликта интересов муниципальных служащих | 3 квартал | Гарипов Р.З. |  | | |
| **6. Мониторинг эффективности работы комиссии** | | | | | | | | |
| 6.1 | Обсуждение количественных качественных показателей работы комиссии и ее эффективности | | Выработка эффективных форм и методов противодействия коррупции | По мере предоставления отчётности | Шамбазова Г.К. | |  | |